



Continuous Improvement and Productivity

التحسين المستمر ورفع الإنتاجية



What Will I Benefit?

You will have a close look at what is meant by continuous improvement and how some simple techniques can help you review processes and find better ways of working. In addition, you will know how to boost productivity by focusing on quality and cost saving initiatives.

ماذا سأستفيد؟

سيكون لديك نظرة فاحصة على مفهوم التحسين المستمر وكيف يمكن لبعض التقنيات البسيطة أن تساعدك على مراجعة العمليات وإيجاد طرق أفضل للعمل. بالإضافة إلى ذلك، سوف تتعرف كيفية تعزيز الإنتاجية من خلال التركيز على مبادرات الجودة والتوفير في التكاليف.



Course Objectives

At the end of this course, the participants should be able to:

- * Define continuous improvement and applying it in the organization
- * Define productivity and various types of organizational waste
- * Justify and apply quality improvement tools and techniques in order to improve productivity
- * Apply several cost reduction strategies in order to meet changing global, statutory and market conditions
- * Recognize and apply measuring initiatives and set targets in order to improve productivity

أهداف الدورة

- في نهاية الدورة التدريبية يجب أن يكون المشاركون قادرين على:
- * تحديد التحسين المستمر وتطبيقه في المنظمة
 - * تعريف الإنتاجية وأنواع الهدر المختلفة في المؤسسة
 - * تبرير وتطبيق أدوات تحسين الجودة والتقنيات من أجل تحسين الإنتاجية
 - * تطبيق عدة استراتيجيات لخفض التكاليف من أجل تلبية تغيير الظروف العالمية والقانونية والسوقية
 - * تمييز وتطبيق قياس المبادرات ووضع الأهداف من أجل تحسين الإنتاجية



Target Audience

Managers, supervisors, specialists, and all personnel responsible for increasing productivity and improving performance in the organization.

الفئة المستهدفة

المدراء والمشرفون والأخصائيون وجميع المسؤولين عن زيادة إنتاجية منظماتهم وتحسين أدائها بشكل مستمر



Course Outline

► Fundamentals of Continuous Improvement

- * What is continuous improvement?
- * Continuous improvement as a philosophy of progressive evolution
- * What are the tools for continuous improvement?
- * The seven-parts to the continuous improvement cycle
- * Purpose, plan, implementation, positive feedback, Negative feedback, adapt, return to purpose
- * Setting SMART targets

► How to Improve

- * Improve your communication
- * Improve by perfect planning
- * Improve by developing your systems
- * Improve by creative problem-solving
- * Improve by continuous learning
- * Improve by invention and innovation
- * Write your improvement action plan

► Productivity Defined

- * Definitions
- * Productivity limitations
- * Process based view
- * The 'Muda' factor
- * Eight types of waste
- * Cost of poor quality

► Productivity Improvement Tools

- * Productivity improvement project road map
- * Tool selection
- * Brainstorming
- * Pareto
- * Why-How method
- * Non value-added analysis
- * Ishikawa fish-bone diagram
- * Six Sigma

► Cost Reduction Opportunities and Increasing Productivity

- * SMART practices for increasing productivity
- * Cost savings opportunities
- * Barriers to a cost cutting program
- * Getting commitment to a cost cutting program
- * Ideas to cut costs and increase productivity

محتوى الدورة

◀ أساسيات التحسين المستمر

- * ما هو التحسين المستمر؟
- * التحسين المستمر: فلسفة التطور التدريجي
- * ما هي أدوات التحسين المستمر؟
- * الأجزاء السبعة لدورة التحسين المستمر
- * الغرض، الخطة، التنفيذ، الملاحظات الإيجابية، التعليقات السلبية، التكيف، العودة إلى الغرض
- * تعيين أهداف ذكية SMART

◀ كيفية التحسين

- * تحسين الاتصالات الخاصة بك
- * تحسين عن طريق التخطيط المثالي
- * تحسين من خلال تطوير النظم الخاصة بك
- * تحسين عن طريق حل المشاكل الإبداعية
- * تحسين عن طريق التعلم المستمر
- * تحسين عن طريق الاختراع والابتكار
- * اكتب خطة العمل الخاصة بالتحسين

◀ تحديد الإنتاجية

- * التعاريف
- * العملية التي تستند على الرؤية
- * القيود الإنتاجية
- * عامل ال "مودا"
- * أنواع الهدر الثمانية
- * تكلفة النوعية الرديئة

◀ أدوات تحسين الإنتاجية

- * خارطة طريق مشروع تحسين الإنتاجية
- * اختيار الأداة
- * العصف الذهني
- * باريتو
- * طريقة لماذا وكيف
- * تحليل القيمة غير المضافة
- * مخطط إيشيكافا
- * السيجمات الستة

◀ فرص خفض التكاليف وزيادة الإنتاجية

- * ممارسات SMART لزيادة الإنتاجية
- * فرص توفير التكاليف
- * العوائق أمام برنامج خفض التكاليف وتحسين الإنتاجية
- * الحصول على التزام لبرنامج خفض التكاليف
- * أفكار لخفض التكاليف ورفع الإنتاجية



Target Competencies

- * Change Management
- * Problem Solving
- * Quality Implementation
- * Cost Reduction
- * Six Sigma Methodology



Course Methodology

This training course will be carried out through the use of best practices and the right combination of engaging and purposeful tools such as:

- * Practical, relevant case studies
- * Group activities and workshops
- * Related role plays
- * Experiential learning
- * Brain storming
- * Stimulating mental activities
- * Engaging team competitions
- * Suitable training Videos
- * Presentations
- * Self-assessments
- * Learning with simulations and games



Duration

5 Days

15-19/6/2025
Jeddah - Arabic

5-9/10/2025
Riyadh - English



Fees

7300 SR
Fees do not include value added tax

الجدارات المستهدفة

- * ادارة التغيير
- * حل المشاكل
- * تطبيق الجودة
- * خفض التكاليف
- * منهجية ستة سيجما

منهجية الدورة

سيتم تنفيذ هذه الدورة التدريبية من خلال استخدام أفضل الممارسات ومن خلال اختيار المناسب من الأدوات الهادفة والتفاعلية مثل:

- * الحالات الدراسية والعملية ذات العلاقة
- * ورش العمل وأنشطة جماعية
- * تمثيل الأدوار ذات العلاقة
- * التعلم التجريبي
- * العصف الذهني
- * أنشطة ذهنية محفزة
- * مسابقات جماعية تفاعلية
- * الأفلام التدريبية والمقاطع المصورة
- * العرض التوضيحي
- * تقييم الذات
- * التعلم من خلال المحاكاة والألعاب

مدة الدورة

5 أيام

2025/10/9-5
الرياض - انجليزي

2025/6/19-15
جدة - عربي

الرسوم

7300 ريال سعودي
الرسوم لا تشمل ضريبة القيمة المضافة



Remarks

Daily snacks & refreshments + lunch meal

ملاحظات

وجبات خفيفة أثناء الاستراعات + وجبة غداء (يوميًا)