

Project Management Professional (PMP)

محترف إدارة المشاريع (PMP)



What Will I Benefit?

- * Gain comprehensive project management skills based on PMI standards.
- * Improve your ability to lead teams and manage stakeholders effectively.
- * Learn to manage project scope, risks, schedules, and costs.
- * Master tools like MS Project for better project planning and execution.
- * Enhance your career prospects with a globally recognized certification (e.g., PMP).
- * Develop the skills to handle projects in both traditional and agile environments.

ماذا سأستفيد؟

- * اكتساب مهارات شاملة في إدارة المشاريع وفقاً لمعايير PMI.
- * تحسين قدرتك على قيادة الفرق وإدارة أصحاب المصلحة بفعالية.
- * تعلم كيفية إدارة نطاق المشروع والمخاطر والجداول الزمنية والتكاليف.
- * إتقان أدوات مثل MS Project لتحسين تخطيط وتنفيذ المشاريع.
- * تعزيز فرصك المهنية بشهادة معترف بها عالمياً (مثل PMP).
- * تطوير المهارات اللازمة لإدارة المشاريع في بيئات تقليدية ورشيقة.



Course Objectives

At the end of this course, the participants should be able to:

- * Understand and apply project management concepts aligned with PMI standards.
- * Manage scope, schedule, cost, and quality effectively.
- * Identify and mitigate project risks.
- * Lead teams and manage stakeholder engagement.
- * Utilize project management tools and techniques, including MS Project.
- * Deliver projects successfully in predictive, agile, and hybrid environments.

أهداف الدورة

- في نهاية الدورة التدريبية يجب أن يكون المشاركون قادرين على:
- * فهم وتطبيق مفاهيم إدارة المشاريع بما يتماشى مع معايير PMI
- * إدارة النطاق والجداول الزمنية والتكلفة والجودة بكفاءة.
- * تحديد مخاطر المشروع وتخفيفها.
- * قيادة الفرق وإدارة تفاعل أصحاب المصلحة.
- * استخدام أدوات وتقنيات إدارة المشاريع، بما في ذلك برنامج MS Project
- * تنفيذ المشاريع بنجاح في بيئات تنبؤية ورشيقة وهجينة.



Target Audience

- * Project Managers: Experienced professionals managing projects in any industry.
- * Aspiring Project Managers: Individuals transitioning into project management roles.
- * Team Leads/Coordinators: Those leading teams or contributing to project outcomes.

الفئة المستهدفة

- * مديرو المشاريع: محترفون ذوو خبرة يديرون المشاريع في مختلف القطاعات.
- * الطامحون لإدارة المشاريع: الأفراد الذين يسمعون للانتقال إلى أدوار إدارة المشاريع.
- * قادة الفرق/المنسقون: من يقودون الفرق أو يساهمون في نتائج المشاريع.



- * Professionals in Agile/Hybrid Roles: Seeking broader project management skills.
- * Engineers and construction professionals
- * PMP Candidates: Meeting PMP eligibility requirements.

- * المحترفون في الأدوار الرشيقة/الهجينة: الباحثون عن تطوير مهارات إدارة المشاريع.
- * المهندسون والعاملون في قطاع الإنشاءات
- * مرشحو PMP: من يستوفون متطلبات الأهلية للحصول على الشهادة.



Course Outline

► PEOPLE

Focus: Team leadership and stakeholder management.

- * Manage conflict.
- * Lead and support teams.
- * Build shared understanding.
- * Empower and mentor team members.
- * Address impediments and manage virtual teams.
- * Define team ground rules.
- * Promote emotional intelligence.

► PROCESS

Focus: Project execution, risk, and value delivery.

- * Plan and manage scope, schedule, quality, budget, and resources.
- * Manage communications, risks, and procurement.
- * Integrate planning and governance.
- * Manage changes, project issues, and knowledge transfer.
- * Tailor methods for project needs.
- * Plan and execute phase or project closure.

► BUSINESS ENVIRONMENT

Focus: Strategic alignment and business impact.

- * Ensure compliance with regulations.
- * Deliver project benefits and value.
- * Adapt to external business changes.
- * Support organizational change.
- * Drive continuous process improvement.

محتوى الدورة

◀ الأفراد

التركيز: قيادة الفرق وإدارة أصحاب المصلحة.

- * إدارة النزاعات.
- * قيادة ودعم الفرق.
- * بناء فهم مشترك للمشروع.
- * تمكين وإرشاد أعضاء الفريق.
- * إزالة العوائق وإدارة الفرق الافتراضية.
- * تحديد قواعد العمل الجماعي.
- * تعزيز الذكاء العاطفي.

◀ العمليات

التركيز: تنفيذ المشروع وإدارة المخاطر وتسليم القيمة.

- * تخطيط وإدارة النطاق والجدول والجودة والميزانية والموارد.
- * إدارة الاتصالات والمخاطر والمشتريات.
- * دمج خطط المشروع وإنشاء هيكل الحوكمة.
- * إدارة التغييرات وحل المشكلات ونقل المعرفة.
- * تخصيص الأساليب لتلبية احتياجات المشروع.
- * التخطيط والإشراف على إغلاق المشروع أو المرحلة.

◀ بيئة الأعمال

التركيز: التوافق مع الاستراتيجية التنظيمية وتأثير الأعمال.

- * ضمان الامتثال للقوانين والقوانين.
- * تسليم فوائد وقيمة المشروع.
- * التكيف مع التغييرات في بيئة الأعمال الخارجية.
- * دعم التغيير المؤسسي.
- * تعزيز التحسين المستمر للعمليات.



Target Competencies

- * Manage conflict
- * Lead a team.
- * Execute projects
- * Manage communications
- * Assess and manage risks
- * Plan and manage project compliance

الجدارات المستهدفة

- * إدارة النزاع
- * قيادة الفريق
- * تنفيذ المشاريع
- * إدارة التواصل
- * تقييم وإدارة المخاطر
- * التخطيط وإدارة الامتثال للمشاريع



Course Methodology

This training course will be carried out through the use of best practices and the right combination of engaging and purposeful tools such as:

- * Practical, relevant case studies
- * Group activities and workshops
- * Related role plays
- * Experiential learning
- * Brain storming
- * Stimulating mental activities
- * Engaging team competitions
- * Suitable training Videos
- * Presentations
- * Self-assessments
- * Learning with Simulations and Games



Duration

5 Days

27/4-1/5/2025
Jeddah – English

31/8-4/9/2025
Dammam - English

7-11/12/2025
Riyadh - English



Fees

9900 SR
Fees do not include value added tax



Remarks

Daily snacks & refreshments + lunch meal

منهجية الدورة

سيتم تنفيذ هذه الدورة التدريبية من خلال استخدام أفضل الممارسات ومن خلال اختيار المناسب من الأدوات الهادفة والتفاعلية مثل:

- * الحالات الدراسية والعملية ذات العلاقة
- * ورش العمل وأنشطة جماعية
- * تمثيل الأدوار ذات العلاقة
- * التعلم التجريبي
- * العصف الذهني
- * أنشطة ذهنية محفزة
- * مسابقات جماعية تفاعلية
- * الأفلام التدريبية والمقاطع المصورة
- * العرض التوضيحي
- * تقييم الذات
- * التعلم من خلال المحاكاة والألعاب

مدة الدورة

5 أيام

2025/9/4-8/31
الدمام – انجليزي

2025/5/1-4/27
جدة – انجليزي

2025/12/11-7
الرياض – انجليزي

الرسوم

9900 ريال سعودي
الرسوم لا تشمل ضريبة القيمة المضافة

ملاحظات

وجبات خفيفة أثناء الاستراحات + وجبة غداء (يوميًا)