

The Art of Report Writing: Analyzing and Presenting Data (Virtual)

فن كتابة التقارير: مهارات تحليل وعرض البيانات (افتراضي)



What Will I Benefit?

- * Acquiring skills in data analysis and effective presentation.
- * Learning how to write professional and polished reports.
- * Improving the ability to communicate in writing and present information.

ماذا سأستفيد؟

- * اكتساب مهارات تحليل البيانات وعرضها بشكل فعال.
- * تعلم كيفية كتابة تقارير مهنية واحترافية.
- * تحسين القدرة على التواصل الكتابي وعرض المعلومات.



Course Objectives

At the end of this course, the participants should be able to:

- * Developing data analysis skills.
- * Learning techniques for attractive and clear data presentation.
- * Improving writing and written communication skills.
- * Preparing professional reports that meet business needs.

أهداف الدورة

في نهاية الدورة التدريبية يجب أن يكون المشاركون قادرين على:

- * تطوير مهارات تحليل البيانات.
- * تعلم تقنيات عرض البيانات بشكل جذاب وواضح.
- * تحسين مهارات الكتابة والتواصل الكتابي.
- * إعداد تقارير مهنية تلبي احتياجات العمل.



Target Audience

- * Employees in various departments who need to write reports.
- * Analysts and researchers dealing with data.
- * Anyone who wants to improve their report writing skills.

الفئة المستهدفة

- * الموظفون في الإدارات المختلفة الذين يحتاجون إلى كتابة تقارير.
- * المحللون والباحثون الذين يتعاملون مع البيانات.
- * أي شخص يرغب في تحسين مهاراته في كتابة التقارير.



Course Outline

► Introduction to report writing

- * The importance of report writing in the workplace.
- * Different types of reports.
- * The structure of an ideal report.
- * How to collect and analyze data.
- * Basic data analysis tools.

► Data Analysis Skills

- * Techniques for quantitative and qualitative data analysis.
- * Using tables and charts to present data.
- * How to interpret data and draw conclusions.
- * Software tools used in data analysis.
- * Practical examples of data analysis.

► Writing and Presenting Reports

- * How to write an effective introduction and conclusion.
- * Organizing information in the report.
- * Using clear and professional language.
- * Designing an attractive report.
- * Presenting the report to an audience.

محتوى الدورة

◀ مقدمة في كتابة التقارير

- * أهمية كتابة التقارير في العمل.
- * أنواع التقارير المختلفة.
- * هيكلية التقرير المثالي.
- * كيفية جمع البيانات وتحليلها.
- * أدوات تحليل البيانات الأساسية.

◀ مهارات تحليل البيانات

- * تقنيات تحليل البيانات الكمية والنوعية.
- * استخدام الجداول والرسوم البيانية في عرض البيانات.
- * كيفية تفسير البيانات واستخلاص النتائج.
- * أدوات البرمجيات المستخدمة في تحليل البيانات.
- * أمثلة عملية لتحليل البيانات.

◀ كتابة وعرض التقارير

- * كيفية كتابة مقدمة وظاتمة فعالة.
- * تنظيم المعلومات في التقرير.
- * استخدام اللغة الواضحة والمهنية.
- * تصميم التقرير بشكل جذاب.
- * تقديم التقرير وعرضه أمام الجمهور.



Target Competencies

- * Data analysis skills.
- * Writing and written communication skills.
- * Presentation and public speaking skills.
- * Ability to use data analysis tools.

الجدارات المستهدفة

- * مهارات تحليل البيانات.
- * مهارات الكتابة والتواصل الكتابي.
- * مهارات العرض والتقديم.
- * القدرة على استخدام أدوات تحليل البيانات.



Course Methodology

This training course will be carried out through the use of best practices and the right combination of engaging and purposeful tools such as:

- * Relevant case studies and practical examples.
- * Workshops and group activities.
- * Experiential learning.
- * Brainstorming sessions.

سيتم تنفيذ هذه الدورة التدريبية من خلال استخدام أفضل الممارسات ومن خلال اختيار المناسب من الأدوات الهدافه والتفاعلية مثل:
* الحالات الدراسية والعملية ذات العلاقة
* ورش العمل وأنشطة جماعية
* التعلم التجريبي
* العصف الذهني

منهجية الدورة

- * Training films and video clips.
- * Demonstrations.

- * الأفلام التدريبية والمقاطع المصورة
- * العرض التوضيحي



Duration

3 Days

8-10/4/2025
Visual - English

13-15/7/2025
Visual - Arabic

3 أيام

2025/7/15-13
افتراضي - عربي

2025/4/10-8
افتراضي - انجليزي



Fees

3200 SR

Fees do not include value added tax

الرسوم

3200 ريال سعودي

الرسوم لا تشمل ضريبة القيمة المضافة